

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом

Протокол № 3 от «26» 02 2018 г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий  
МБДОУ «Каргасокский д/с №1»

Т.В. Лактионова  
Приказ № 19 от «26» 02 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке проведения самообследования

### Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Каргасокский детский сад №1»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) устанавливает порядок проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Каргасокский детский сад №1» (далее - МБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

1.3. Самообследование проводится ежегодно (февраль-апрель), носит системный характер, направлено на получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности МБДОУ.

#### 2. Цель проведения самообследования:

2.1. Обеспечить доступность и открытость информации о деятельности МБДОУ, а так же подготовка отчета о результате самообследования.

#### 3. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования

3.1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (срок-февраль);

3.2. Организацию и проведение самообследования (срок-март);

3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта (срок-до 20 апреля);

3.4. Рассмотрение отчёта на Педагогическом совете МБДОУ (до 20 апреля);

3.5. Руководитель МБДОУ издаёт приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии по проведению самообследования (далее-Комиссия);

3.6. Председателем Комиссии является заведующий МБДОУ, заместителем председателя Комиссии является старший воспитатель.

3.7. Руководство проведением самообследования осуществляет заведующий МБДОУ.

#### **4. Содержание самообследования:**

4.1. Комплексная оценка деятельности МБДОУ предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

- 4.1.1. Оценка образовательной деятельности;
- 4.1.2. Система управления (руководство и управление);
- 4.1.3. Содержание и качество подготовки воспитанников;
- 4.1.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса в МБДОУ;
- 4.1.5. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение;
- 4.1.6. Материально-техническая база и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ (развивающая среда, безопасность, охрана здоровья);
- 4.1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- 4.1.8. Оценка деятельности МБДОУ родителями воспитанников.

#### **4.2. 1 часть (аналитическая):**

4.2.1. Анализ образовательной деятельности (образовательные программы; характеристика, структура образовательных программ: аналитическое обоснование программ, основные концептуальные подходы и приоритеты, цели и задачи; принципы построения образовательного процесса; прогнозируемый педагогический результат; анализ реализации образовательных программ);

4.2.2. Анализ системы управления МБДОУ.

4.2.3. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников.

4.2.4. Анализ организации учебного процесса.

4.2.5. Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

4.2.6. Анализ материально-технической базы.

4.2.7. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

#### **4.3. 2 часть (показатели деятельности МБДОУ):**

4.3.1. Образовательная деятельность:

4.3.2. Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:

- В режиме полного дня (8-12 часов).
- В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов).
- В семейной дошкольной группе.
- В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации.

4.3.3. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет;

4.3.4. общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет

4.3.5. Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:

- В режиме полного дня (8-12 часов)
- В режиме продленного дня (12-14 часов)
- В режиме круглосуточного пребывания

4.3.6. Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:

- По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии

- По освоению образовательной программы дошкольного образования

- По присмотру и уходу

4.3.7. Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника

4.4. Общая численность педагогических работников, в том числе:

4.4.1. Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование

4.4.2. Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)

4.4.3. Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование

4.4.4. Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)

4.5. Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:

4.5.1. Высшая

4.5.2. Первая

4.6. Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

4.6.1. До 5 лет

4.6.2. Свыше 30 лет

4.7. Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет

4.8. Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет

4.9. Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников

4.10. Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников

4.11. Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации

4.12. Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:

4.12.1. музыкального руководителя;

4.12.2. инструктора по физической культуре;

4.12.3. учителя-логопеда;

4.12.4. логопеда;

4.12.5. учителя-дефектолога;

4.12.6. педагога-психолога

## **5. Инфраструктура МБДОУ:**

5.1. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника

5.2. Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников

5.3. Наличие физкультурного зала

5.4. Наличие музыкального зала

5.5. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке

## **6. Ответственность за проведение Самообследования (самооценки)**

6.1. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение Самообследования несет экспертная группа.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с пунктом 4 настоящего положения Содержания самообследования, включающего аналитическую справку и результаты анализа показателей деятельности, подлежащей самообследованию.

7.2. По результатам самообследования издается приказ, в котором указываются:  
- результаты проведения самообследования (самооценки).

7.3. Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 31 декабря года отчетного периода, заверяется заведующим МБДОУ. Не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте МБДОУ.

7.4. Отчеты о проведении самообследования хранятся в архиве МБДОУ в течение 5 лет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 404802855474637294615845180588164683728956522476

Владелец Лактионова Татьяна Владимировна

Действителен с 19.12.2022 по 19.12.2023