

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | [gop\_21\_22.docx](http://www.sadik.sokik.ru/files/sadik/news2021/rab_prog_uch_logop_21_22.docx)  Рабочая программа педагога-психолога +аннотация  <http://www.sadik.sokik.ru/files/sadik/news2021/raboch_prog_ped_psih_21_22_annot.zip>  Рабочая программа музыкального руководителя на 2021-2022 учебный год+аннотация  <http://www.sadik.sokik.ru/files/sadik/news2021/programma_muz_ruk_21_22.docx> |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| 37. Информация о местах осуществления образовательной деятельности, включая места, не указываемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности, в том числе: места осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам; места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения; места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ; места проведения практики; места проведения практической подготовки обучающихся; места проведения государственной итоговой аттестации | Приведение в соответствие и размещение информации о местах осуществления образовательной деятельности на официальном сайте детского сада. | Январь 2022 | Колмакова Т.М., старший воспитатель, Зубова Л.Н., координатор сайта | <http://www.sadik.sokik.ru/sostav.html> |  |
| 1.2. Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование:  1.2.1. - раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы» | Создание и ведение раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы» | Январь 2022 | Колмакова Т.М., старший воспитатель, Зубова Л.Н., координатор сайта | <http://sadik.sokik.ru/response.html> |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| 3.1. Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов:  1. оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами);  2. выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;  3. адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;  4. сменных кресел-колясок;  5. специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации. | В настоящее время в детском саду нет детей-инвалидов. При необходимости будет рассмотрен вопрос об организации оборудования входных групп пандусами (подъемными платформами), об устройстве адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, специально оборудованных санитарно-гигиенические помещений.  Приобретение на данный момент сменных кресел-колясок считается не целесообразным. | 01.09.2023 | Лактионова Т.В., заведующий, Колмакова И.Ю., заведующий хозяйством | По состоянию на 01.12.2021 г. проведены следующие мероприятия: 1) на центральном воде в здание детского сада установлен пандус;  2) выделена стоянка для автотранспортных средств инвалидов.  2) имеется звонок для инвалидов. |  |
| 3.2. Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими  1) дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;  3) возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);  6) наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому. | Реализация мероприятий по обеспечению доступности здания ДОУ с учетом рекомендаций паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры (ОСИ) МБДОУ «Каргасокский д/с №1» и других нормативно-правовых актов:  1) написание ходатайства о выделении денежных средств на систему дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;  2) при необходимости введение в штатное расписание ставки сурдопереводчика.  3)Внесение в учебный план работы возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому, | в течение 2022-2023 года | Лактионова Т.В., заведующий,  Колмакова Т.М., старший воспитатель, Колмакова И.Ю., заведующий хозяйством |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников общеобразовательной организации | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворённость условиями оказания услуг | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными [Законом](consultantplus://offline/ref=2770D01D3C3D1AD0D1F767D61410CE748D93F07299442D4181EADC1916nCN6L) Российской Федерации ["Об образовании](consultantplus://offline/ref=2770D01D3C3D1AD0D1F767D61410CE748D92F6779E452D4181EADC1916nCN6L) в Российской Федерации».

<2> [Графа](#bookmark0) "Сведения о ходе реализации мероприятия" заполняется на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".