

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №1»
(МБДОУ «Каргасокский д/с №1»)
636700, Томская область, с.Каргасок, ул.М. Горького, 2
Телефон,факс 8-38 (253) 2-16-01, 2-11-82
E-mail: ds-1k@yandex.ru**

ПРИКАЗ

01.09.2023

№94

Об организации питания воспитанников

В связи с началом нового 2023-2024 учебного года, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее СанПиН 2.3/2.4.3590-20), в целях организации сбалансированного рационального питания воспитанников, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и организовать питание детей в МБДОУ в соответствии с примерным 10-дневным меню, утвержденным для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, посещающих МБДОУ с 10-часовым режимом функционирования. Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения и.о.заведующего МБДОУ

2. Назначить ответственными за организацию питания воспитанников:

- заведующего хозяйством Колмакову И.Ю.;
- медицинскую сестру Добродомову Н.А..

3. Заведующему хозяйством Колмаковой И.Ю.:

- осуществлять заказ продуктов питания согласно заключённых контрактов с поставщиками по составу, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, где указан рекомендованный ассортимент основных пищевых продуктов для использования в питании детей.

- осуществлять приемку поступающих в МБДОУ пищевых продуктов, проверять наличие документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность;

- совместно с медицинским работником составлять примерное 10 – дневное меню с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания в МБДОУ для детей дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет;

- осуществлять контроль условий хранения и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий;

- в случае необходимости организовывать замену продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов, утвержденной СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

- ежедневно вести журнал бракеража поступающего продовольственного сырья в соответствии с требованиями действующего СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

- ежедневно просчитывать стоимость питания на каждого ребенка;

- ежедневно производить выдачу продуктов со склада на пищеблок в соответствии с утвержденным заведующим МБДОУ меню не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню.

4. Медицинской сестре Добродомовой Н.А. согласно должностной инструкции:
- составлять совместно с заведующим хозяйством примерное 10 – дневное меню с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания в МБДОУ для детей дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет, рассчитывать калорийность блюд;
 - проводить витаминизацию блюд непосредственно перед раздачей;
 - отбирать и обеспечивать хранение суточной пробы готовой продукции;
 - ежедневно вести журнал бракеража готовой продукции в соответствии с требованиями действующего СанПиН 2.3/2.4.3590-20;
 - ежедневно вывешивать на стенд для родителей меню, заверенное своей подписью.
5. Поварам Шипицыной Н.Н., Бабиной Н.В.:
- строго соблюдать технологию приготовления блюд;
 - выдавать готовую продукцию только после снятия пробы хотя бы одного из членов бракеражной комиссии МБДОУ с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале;
 - обеспечить снятие и хранение суточных проб в течение 48 часов (не считая субботы и воскресенья);
 - раздеваться в строго определенном месте;
6. Ответственность за организацию питания и питьевого режим для детей в группе несут воспитатели и младшие воспитатели групп.
7. Медицинской сестре и воспитателям МБДОУ проводить систематическую просветительскую работу с родителями по вопросам здорового питания.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего МБДОУ «Каргасокский д/с №1»



О.Н. Бухарина

С приказом ознакомлены:

Колмакова И.Ю.		«04» 09	2023
Добродомова Н.А.		«01» 09	2023
Шипицына Н.Н.		«01» 09	2023
Бабина Н.В.		«01» 09	2023
Усенко С.В.		«05» 09	2023

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 404802855474637294615845180588164683728956522476

Владелец Лактионова Татьяна Владимировна

Действителен с 19.12.2022 по 19.12.2023