МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №1»



**Проект**

**творческой личностно-развивающей**

**образовательной среды дошкольной организации**

**«Создание музейного пространства, как способ изменения образовательной среды для развития личностного потенциала в ДОУ»**

**(2022-2024 гг.)**

Разработчики проекта:

Лактионова Татьяна Владимировна, заведующий;

Колмакова Татьяна Михайловна, старший воспитатель;

Дубоносова Светлана Александровна, воспитатель.

Каргасок 2022г.

**ВВЕДЕНИЕ…………………………………………………………………………………………….…**

**1. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОЕКТА………………..…**

1.1.Информационная справка об ОО и ее среде……………………………………….…

1.2.Использованные методы и процедуры анализа и прогнозирования.

Выводы из анализа……………………………………………………………………

**2.ЦЕЛЕВОЙ БЛОК ПРОЕКТА**

2.1.Видение ЛРОС ОО с новой конфигурацией типов (новой доминантой) и улучшенными показателями по характеристикам……………………………………………………….

2.2.Виденеие новых возможностей, создаваемых ЛРОС в ОО для детей и взрослых……………………………………………………………………………………

2.3.Образ желаемого состояния ОО (по формуле «3+2»)…………………………………

2.4.Видение главных результатов жизнедеятельности ОО для создания ЛРОС………………… ……………………………………………………………………………..

**3.СТРАТЕГИЯ И ТАКТИКА СОЗДАНИЯ ЛРОС**

3.1.Стратегический план изменения важнейших изменений для создания ЛРОС (по формуле«3+2») ….……….....................................................................................................

3.2.Уточнение целей проекта по годам………………………………………………..………

3.3Конкретный план реализации важнейших изменений в ОО для создания ЛРОС, конкретные мероприятия проекта (по формуле «3+2»)……………………………………….

**ПРИЛОЖЕНИЯ……………………………………………………………………………………….**

**Введение**

Федеральные образовательные государственные стандарты дошкольного образования, а также Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в качестве основных задач дошкольного образования называют: сохранение и укрепление физического и психологического здоровья детей дошкольного возраста, их интеллектуальное и духовно-нравственное развитие, формирование предпосылок учебной деятельности. Реализация этих задач своим интегративным результатом декларирует создание развивающей образовательной среды.

Развивающая предметно-пространственная среда помещения является частью целостной образовательной среды дошкольной организации. В рамках современных тенденций развития российского дошкольного образования возможны разные варианты создания развивающей предметно-пространственной среды при условии, что учитывается возрастная и гендерная специфика для реализации общеобразовательной программы.

В каждой ДОО развивающая предметно-пространственная среда обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

Управленческий проект вовлекает во взаимодействие всех участников образовательных отношений. Назначение проекта – создание в Организации развивающей, адекватной вызовам времени образовательной среды, в которой взаимосвязаны содержание образования, организация непрерывной образовательной деятельности, психолого-педагогическое сопровождение, РППС и т.д.

Работа над проектом по созданию музея и ЛРОС началась в декабре 2021 года. Команда дошкольной организации приняла участие в управленческом модуле комплексной программы повышения квалификации по развитию личностного потенциала педагогов и обучающихся, инициированной Благотворительным фондом Сбербанка «Вклад в будущее» совместно с ГАОУ ВО г. Москвы «Московский городской педагогический университет».

Опираясь на теоретическую основу, практические навыки и различные методики, предоставленные на курсах, продолжили работу над проектом в дошкольной организации, проведя экспертный анализ образовательной среды дошкольной организации. В начале января на заседании педагогического совета дошкольной организации с идеями проекта управленческая команда познакомила остальных педагогов, которые поддержали идеи проекта и приняли участие в экспертной оценке текущего состояния образовательной среды, где коллективу была представлена концепция проекта создания музея, обозначены задачи, которые требуют решения. Помощь и поддержку оказали родители дошкольной организации на этапе проведения экспертизы среды. Также от них поступило несколько предложений по совершенствованию предметно-пространственной системы и проведению совместных мероприятий.

Таким образом, в обсуждении и в разработке проекта приняли участие все участники образовательного процесса. В ходе последующей работы над проектом, его реализации мы планируем привлечение и непосредственное участие всех участников ДОУ, прежде всего потому, что от степени их вовлеченности и согласованности с ними, на наш взгляд, во многом зависит успешная и эффективная реализация проекта создания музея в ДОУ.

**1. ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОЕКТА**

1.1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ЕЁ СРЕДЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Каргасокский детский сад №1» является неотъемлемой частью образовательной системы Управления образования, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район». В своей деятельности Детский сад руководствуется Уставом и нормативными документами органов управления образованием. Сейчас в нашем дошкольном учреждении насчитывается 6 групп, 130 детей и 34 сотрудника**.**

Юридический (фактический) адрес: 636701, Томская область, Каргасокский район, с. Каргасок, ул. М.Горького 2.

Тел./факс: тел. (8-38253) 2-11-82, 2-16-01

e-mail: ds-1k@yandex.ru

Анализируя педагогический состав можно сделать вывод, что детский сад полностью укомплектован кадрами. Основная часть коллектива это - «стажисты» с большим опытом работы 10человек (62,5%), 2 человека (12,5%) имеют высшую квалификационную категорию, 11 педагогов (68,7%) имеют первую квалификационную категорию. 2 педагога (12,5%) соответствуют занимаемой должности.

Методическая работа в МБДОУ направлена на оказание помощи педагогам в поисках эффективных методов и приемов в работе с детьми, совершенствование системы воспитательно-образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей, повышение профессионального мастерства педагогов, через следующие формы методической работы:

* курсы повышения квалификации в соответствии с ФГОС ДО;
* участие воспитателей и специалистов в конкурсах и других мероприятиях;
* тематические педагогические советы;
* самообразование;
* открытые мероприятия и их самоанализ;
* консультации, семинары-практикумы, тренинги.

Курсы повышения квалификации педагоги проходят согласно плану-графику.

Для распространения своего педагогического опыта педагоги активно транслируют практические результаты профессиональной деятельности и принимают участие в конкурсах различного уровня.

Для реализации образовательной программы детского сада в групповых комнатах созданы следующие центры: здоровья и физической культуры; музыкальный искусств; познавательный (математические, логические, развивающие игры); центр опытно - экспериментальной деятельности; центр театра; центр краеведения; центр сенсорного развития и мелкой моторики (младшие группы); центр игры (для сюжетно-ролевой и других игр для мальчиков, и девочек). Материал всех центров доступен детям, и соответствует возрасту детей.

Учреждение предоставляет дополнительные образовательные услуги. Педагогическая работа по организации дополнительных услуг проходит в форме занятий по интересам и осуществляется во вторую половину дня. Каждый ребенок на основе индивидуальных предпочтений и склонностей может сделать свой личный выбор.

Список услуг по дополнительному образованию:

* Логопедический центр «Говорун»;
* Художественная студия «Веселые мукосольки»;
* Спортивный клуб «Первая ступенька ГТО»;
* Шахматная школа;
* Мастерская художественного труда «Волшебная мастерская».

Среди обучающихся дошкольной организации есть победители, лауреаты, призеры конкурсов, научно-практических конференций разных уровней.

Дошкольное учреждение имеет современную материально-техническую базу, оснащено учебным оборудованием: интерактивные доски и стол, ноутбуки, песочные столы, выход в сеть Интернет.

МБДОУ создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и

бесплатного дошкольного образования. Деятельность МБДОУ регламентируется Уставом. Учреждение на договорной основе взаимодействует с учреждениями культуры, учреждениями здравоохранения, с учреждениями образования (включая дополнительное) Сотрудничество с другими организациями помогает успешно планировать свою деятельность в зависимости от требований социума, позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к воспитанникам. Эти наработки могут стать хорошей базой для реализации проекта по созданию музея и ЛРОС.

1.2. ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ МЕТОДЫ АНАЛИЗА, ВЫВОДЫ ИЗ АНАЛИЗА

При подготовке проекта была проведена экспертиза состояния личностно-развивающей образовательной среды дошкольной организации.

Результаты экспертизы среды дошкольной организации показали, что она имеет смешанный характер, где преобладает в основном «догматическая» среда с элементами «безмятежной», а также долей «карьерной» и «творческой» среды, которая способствует формированию активного, но зависимого типа личности. В сложившейся образовательной среде зависимой активности недостаточно условий для развития самостоятельности и творчества всех участников образовательного сообщества, а это препятствует их личностному развитию.

Сегодня ОС детского сада имеет низкие или недостаточные показатели по таким характеристикам как активность, устойчивость и интенсивность, что затрудняет развитие личностного потенциала всех участников образовательного сообщества.

Низкие показатели таких характеристик как широта, активность, безопасность обусловлена внешними факторами, не связанными напрямую с ответственностью учреждения. Имеющаяся в поселке инфраструктура дорог, ограничения, связанные с ситуацией пандемии затрудняют в настоящее время усиление выше обозначенных характеристик.

Для преобразования ОС в творческую, способствующую формированию активного независимого (свободного) типа личности, необходимо создать условия для формирования таких качественных характеристик как интенсивность, устойчивость и обобщенность.

**2.ЦЕЛЕВОЙ БЛОК ПРОЕКТА**

2.1.ВИДЕНИЕ ЛРОС ОО С НОВОЙ КОНФИГУРАЦИЕЙ ТИПОВ (НОВОЙ ДОМИНАНТОЙ) И УЛУЧШЕННЫМИ ПОКАЗАТЕЛЯМИ ПО ХАРАКТЕРИСТИКАМ

Мы хотим создать творческую среду, отличающуюся высокой внутренней мотивированностью деятельности, эмоциональным подъемом, позитивным, оптимистическим настроем, уважением к человеческой мысли.

Эта среда должна влиять на активность воспитанников в освоении и преобразовании окружающего мира, открытость, свободу суждений и поступков, ориентацию личности на саморазвитие, самореализацию. Ведь, как определяет В.А. Ясвин, определение творческой среды связано с определением развития личности и индивидуальности, предполагающих развитие способностей, потребностей, системы мотивов, присущих конкретному человеку. При этом понимаем, что полностью поднять творческую среду, скорее всего не сможем, но уменьшить проявления догматической среды вполне под силу. Мы уверены, что все показатели будут иметь рост.

Новая ОС обеспечит осознанную активную включенность участников образовательного сообщества в образовательный процесс на основе общепринятых ценностей, принципов, совместно выработанных правил жизнедеятельности, понимания своего вклада в достижение поставленных целей и своей ответственности за получение необходимых результатов.

**Ключевая цель проекта**: Создание творческой личностно-развивающей образовательной среды с использованием профессиональных обучающихся сообществ ДОУ для развития личностного потенциала всех участников образовательных отношений

Задачи:

1 Организовать и провести исследование образовательной среды ДОУ (разработка программ и дидактических материалов, обеспечивающих организацию образовательной деятельности;)

2Организовать для педагогов КПК по программе «Развитие личностного потенциала», выступление на МО, участие в конкурсах разного уровня.

3 Разработать нормативно-правовую базу.

4 Взаимодействие ДОУ с семьей и социумом от коллективных форм к групповым и индивидуальным (работа семейных творческих мастерских, клубов выходного дня).

В ходе реализации проекта педагоги и воспитанники научатся работать в команде, выражать свои эмоции, слушать, общаться и добиваться общих целей, выстраивать связи, быть гибкими, правильно оценивать других людей.

2.2. ВИДЕНИЕ НОВЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ, СОЗДАВАЕМЫХ ЛРОС В ОО ДЛЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ

Основные благополучатели:

| Педагогический коллектив | * Повышение профессиональной компетентности педагога * Возможность проявления инициатив, направленных на развитие личностного потенциала ребенка * Развитие личностного потенциала педагога (устойчивость, мотивированность, саморегуляция, способность изменяться) * Имидж-продвижение педагогов через транслирование опыта |
| --- | --- |
| Заведующий | * Контроль за работой и обеспечение эффективного развития МБДОУ; утверждение штатного расписания, отчетных документов МБДОУ   рассматривание вопросов финансово-хозяйственной деятельности, материально-технического обеспечения   * осуществление общего руководства. |
| Воспитанники | * Возможности для индивидуализации, социализации и развития личностного потенциала в ЛРОС * Положительный психологический климат в группах ДОУ * (положительная динамика на измерителе эмоций) |
| Родители (законные представители) | * Удовлетворенность качеством дошкольного образования в ДОУ |
| Социум | * Сотрудничество с другими образовательными организациями |

Таким образом, создание пространства для музея позволит существенно повысить удовлетворенность всех указанных категорий субъектов образования.

2.3. ОБРАЗ ЖЕЛАЕМОГО СОСТОЯНИЯ ОО (ПО ФОРМУЛЕ «3» + «2»)

По итогам реализации проекта «Создание музейного пространства, как способ изменения образовательной среды для развития личностного потенциала в ДОУ » должны произойти существенные изменения.

***организационно-технологический компонент***

* Внесение изменений в нормативные акты, основную образовательную программу;
* Обучение педагогической команды;
* Формирование эмоционального интеллекта, рефлексивного мышления;
* Выстраивание «уникальной» системы методической работы в контексте задач проекта(обобщение опыта, выход с ним на муниципальном и региональном уровне)
* Инициирование (создание условий) организации и поддержка работы ПОСов;
* Становление эффективных практик, их трансляция в педагогическое сообщество (проведение экскурсий для детей ДОУ, их родителей, детей и педагогов из других детских садов)
* Использование технологий социально-эмоционального развития, технологий формирования 4K компетенций, технологии проектирования;

***социальный компонент*** –

* Использование системы соглашений как условия осознанной включенности всех членов образовательного сообщества в преобразование ОС;
* Обогащение традиций детского сада за счет инициатив сотрудников, родителей;
* Формирование команды единомышленников;
* Расширение сотрудничества с социальными партнерами (музей народов Севера, краеведческий музей школы №1)

***пространственно-предметный компонент*** –

* Расширение пространства для создания музея;
* Обустройство «Стена памяти» в общем пространстве детского сада.

***ресурсное обеспечение*** -

* Постоянное пополнение экспонатами музея;
* Эффективное использование пространственно-предметной среды;
* Разработка модели мини-музея;
* Разработка «Паспорта» (картотеки) музея в ДОУ;
* Изучение литературы по музейной педагогике;
* Использование ресурса социальных и сетевых партнеров, ресурса КК ИПК;
* организовывать постоянную выставку истории детского сада.

***управленческое сопровождение –***

* Распределение ответственностей и делегирование управленческих функций на разных уровнях;
* Создание управляющего совета.

2.4. ВИДЕНИЕ ГЛАВНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОО ПОСЛЕ СОЗДАНИЯ ЛРОС

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Продукты | Эффекты | Результаты |
| Создание музея | Изменение среды | Занятия с детьми, педагогами, экскурсии для родителей, подбор экспонатов, смена экспозиций |
| Программы дополнительного образования | Повышение престижа ДОУ | Диагностика, анкетирование |
| Сайт ДОУ | Повышение качества образования | Цифровые технологии |
| Фото и видео отражающие ход реализации проекта | Повышение уровня удовлетворенности образовательной средой | Метод проектов |

**Для минимизации рисков управленческого проекта необходимо:**

|  |  |
| --- | --- |
| Риски | Ресурсы |
| Недостаточно сформированная  мотивация коллектива к переменам | Недостаточно сформированная  мотивация коллектива к переменам |
| Недостаточно сформированная  мотивация коллектива к переменам | Готовность Учредителя поддержать проект, заинтересованность родителей и педагогов, наличие устойчивого выхода в Интернет, локальной сети |
| Сложная санитарно-  эпидемиологическая обстановка | Сложная санитарно-  эпидемиологическая обстановка |

* Образовательные результаты соответствуют вызовам времени и ожиданиям всех участников образовательного сообщества;
* ОС обеспечивает развитие личностного потенциала всех участников образовательного сообщества;
* Организация привлекательна для взаимодействия в рамках социального партнерства;
* ОО является ресурсом для развития образовательных организаций поселка;
* Сформирована корпоративная культура на основе доброжелательных отношений и эмоционального благополучия всех участников образовательного сообщества.

**3.СТРАТЕГИЯ И ТАКТИКА создания ЛРОС**

3.1 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН ВАЖНЕЙШИХ ИЗМЕНЕНИЙ ДЛЯ СОЗДАНИЯ ЛРОС (ПО ФОРМУЛЕ «3+2)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование крупного изменения** | **Где, в чем происходит изменение** | **Какими силами делается** | **Какими методами делается** | **Какой конкретный результат ожидается** | **Когда делается** | **Каких ресурсов требуется** | **Управленческое сопровождение** |
| 1 | Обновление  содержания ООП  ДО МБДОУ  «Каргасокский д/с №1» | Изменения в учебном плане | Методические  объединения,  творческие  группы педагогов,  администрация | Анализ и коррекция | Внесены  соответствующие  изменения,  разработаны  соответствующие  программы | Июнь-август 2022 | Кадровые, временные | Заведующий, старший воспитатель |
| 2 | Внедрение УМК «Создание музейного пространства» | Изменения в  учебном плане,  плане  мероприятий,  плане  родительских  собраний | Администрация,  воспитатели,  родители | Обучение  педагогов,  внесение  изменений в  планы ДОУ,  контроль  внедрения УМК,  анализ  результатов | Педагоги  обучены работе  с УМК, внедрен  УМК  «Создание музейного пространства»,  видна  положительная  динамика | сентябрь  2022 –  май  2023 | Методический  комплект  УМК,  время  для анализа  хода внедрения  и анализа  результатов,  повышение  квалификации  педагогов | Внесение  изменений в  локальные акты,  контроль,  анализ  внедрения |
| 3 | Вовлечение  родителей в  совместную  деятельность | Изменения в  плане  мероприятий с  родителями | Администрация,  воспитатели,  специалисты | Обучение  педагогов,  внесение  изменений в  планы ДОУ,  контроль  проведения,  анализ  результатов | Сформирована  традиция ДОУ;  укреплены  партнёрские  отношений между  ДОУ и  родителями.  укрепление  детско-родительских  отношений. | сентябрь  2022 –  май  2023 | План  мероприятий  совместной  деятельности.  Время  для анализа  хода внедрения  и анализа  результатов,  Повышение  квалификации  педагогов | Контроль,  анализ  внедрения |
| 4 | Внедрение технологии «Стена памяти» | Изменения к  организации  форм  взаимодействия с  воспитанниками | Администрация,  воспитатели,  специалисты, родители | Обучение  педагогов,  внесение  изменений в  планы  воспитательно-образовательной  работы,  контроль  проведения,  анализ  результатов | Педагоги  обучены  технологии «Стена памяти» | сентябрь  2022 –  май  2023 | Время  для анализа  хода внедрения  и анализа  результатов,  повышение  квалификации  педагогов | Контроль,  анализ  внедрения |

**Изменения в организационной подсистеме ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Внедрение  соглашений в  образовательную  среду | Изменения в  организации  отношений  между  участниками  образовательных  отношений | Силами всех  участников  образовательных  отношений | Составление и  принятие  соглашений | Составлены  соглашения  меду всеми  участниками  образовательных  отношений | Февраль  2022-сентябрь  2022 | Обучение  педагогов  технологии  составления  соглашений,  материалы  Виртуальной  школы | Организация,  контроль, анализ |
| 2 | Организация  профессиональных  обучающихся  сообществ (ПОС) | Изменения в  локальных  актах, системе  методической  работы | Силами  инициативных,  ведущих  педагогов | Изучение  материалов по  работе ПОС,  обсуждение в  педагогическом  коллективе.  Формирование  ПОС педагогов,  проявивших  инициативу.  Внесение  изменений  в систему  стимулирования  педагогов | Создано ПОС,  внесены  изменения в  структуре  методической  службы, каждый  месяц  рассматриваются  и обсуждаются  МАО при  проведении  занятий,  внесены  изменения в  систему  стимулирования  педагогов,  вовлеченных в  ПОС | Август 2022 | Повышение  квалификации  педагогов,  финансовые –  для  стимулирования  педагогов,  временные –  для анализа и  контроля,  материалы  Виртуальной  школы | Мониторинг  качества  образования,  мониторинг  динамики  образовательных  достижений  воспитанников,  стимулирование |
| 3 | Нравственно-патриотическое  воспитание  обучающихся(одна из экспозиций музея) | Положительная  динамика в  нравственно-патриотическом  воспитании  дошкольников | Администрация,  педагоги,  воспитанники,  родители | Повышение  квалификации  педагогов по  нравственно-патриотическому  воспитанию  дошкольников | Сформировано  положительное  отношение к  окружающему  миру, повышен  интерес к  проявлению  гуманизма, к  совершению  патриотических и  нравственных  поступков | Сентябрь-октябрь 2022 | Подготовка и  проведение  мероприятий,  материалы  Виртуальной  школы | Организация,  контроль, анализ |
| 4 | Работа творческих  групп | Изменения в  работе ДОО | Творческая  группа | Обучение  педагогов | Повышение  педагогической  компетентности,  умение работать  коллективно,  плодотворно  сотрудничать  друг с другом,  находить  нестандартный  выход из  проблемной  ситуации | В течение  всего срока  действия  проекта | Подготовка и  проведение  мероприятий | Организация,  контроль, анализ |

**Изменения в предметно пространственной среде**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Создание музейного  пространства | Совершенствова  ние тематической  площадки | Администрация | Исследование  образовательной  среды: опросы,  анкетирование,  интервью,  эмоциональная  оценка пространства  родителями. | обновленное  пространство  для  музейного пространства | Сентябрь  2022-май 2023 | Подбор экспонатов, оформление выставок | Организация,  контроль |
| 2 | Совершенствование  материально-технической базы | Изменение в  оснащении  образовательного  процесса | Администрация, воспитатели, родители, спонсоры | Привлечение  средств,  сотрудничество с партнерами | Обновленная  материально-техническая база | В течение  всего срока  действия  программы | Финансовые ресурсы | Организация, контроль |
| 3 | Создание «Стены памяти» | Изменения в способе коммуникации | Администрация, воспитатели, родители | Выделение места | Создана  «Стена памяти»,  проведен  инструктаж по  пользованию | В течение  всего срока  действия  программы | Финансовые –  для материала  и установки | Организация, контроль |

**Изменения в управлении ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Внесение  изменений  в локальные акты | Внесение  изменений в ЛА,  регламентирующие  деятельность  педагогов,  обучающихся,  коллективный  договор,  должностные  инструкции  администрации,  учебные планы | Администрация | Анализ  состояния ЛА,  изучение опыта  других ОО,  составление ЛА,  утверждение на  педагогическом  совете | Локальные акты,  регламентирующие  деятельность  проекта | Апрель  2022 –  август  2022 | Временные трудности | Организация,  анализ, коррекция |
| 2 | Создание  творческих групп  для разработки  проектов и  подпроектов  «Музейный  мир»,  серии мероприятий  с родителями | Локальные акты | Администрация | Анализ  состояния ЛА,  изучение опыта  других ОО,  составление ЛА,  утверждение на  педагогическом  совете | Локальные акты,  регламентирующие  деятельность  творческих групп | Февраль  2022 –  август  2022 | Временные трудности | Организация, анализ, коррекция |

3.2 УТОЧНЕНИЕ ЦЕЛЕЙ ПРОЕКТА ПО ГОДАМ

**1 этап**

**(2022г.)**

**Цель*:*** осуществление экспертизы среды МБДОУ, разработка и запуск проекта, вовлечение в эту работу всех участников образовательных отношений. Обучение управленческой и педагогической команды. Проведение промежуточного мониторинга, коррекция плана "дорожной карты".

**2 этап**

**(2023 г)**

**Цель:** реализация плана проекта по созданию ЛРОС, введение новых механизмов организации образовательной деятельности, широкого спектра образовательных практик, продолжение преобразования "творческой" образовательной среды: внесение изменений во все компоненты среды, в том числе локальные акты ДОО; взаимообмен опытом, промежуточный мониторинг, коррекция плана "дорожной карты", разработка программы развития ДОУ на основе проекта по созданию ЛРОС.

**3 этап**

**( 2024 г)**

**Цель:** реализация проекта по созданию ЛРОС с заданными показателями и подведение итогов (мониторинг), определение эффективности проекта, трансляция опыта его разработки и формирование ресурсного пакета проекта, определение дальнейших стратегических целей ДОУ.

3.3Конкретный план реализации важнейших изменений в ОО для создания ЛРОС, конкретные действия и мероприятия проекта (по формуле «3+2»)

|  | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2022 год |  |  |
|  | Презентация проекта коллективу | Январь 2022 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Обучение педагогической команды | Январь-май 2022 | Заведующий ДОУ |
|  | Разработка нормативно-правовой базы | Май-август 2022 | Заведующий ДОУ |
|  | Изучение УМК СЭР, освоение способов реализации программы СЭР | Февраль – август 2022 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Внесение изменений в ООПДО ДОУ  Разработка рабочих программ педагогов | Июнь-август 2022 | Старший воспитатель ДОУ  воспитатели |
|  | Изучение материалов по созданию ПОСов | Февраль 2022 |
|  | Организация ПОСов, разработка плана действий | Апрель-август 2022 |
|  | Размещение информации на сайте учреждения | Февраль 2022 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Диагностика профессиональных затруднений педагогов | Апрель-май | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Анализ системы методического сопровождения образовательной деятельности, соотнесение с задачами проекта, корректировка модели сопровождения | Март – август 2022 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Определение содержания взаимодействия и заключение договоров с партнерами | Апрель – август 2022 | Заведующий ДОУ |
|  | Проектирование предметно-пространственной среды в соответствии с задачами проекта (Стена творчества, Центр методической поддержки, сбор экспонатов) | Апрель - август | Старший воспитатель ДОУ, воспитатели |
|  | Активизация работы родительского комитета ДОУ: определение содержания работы, планирование) | Август-сентябрь | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Проведение семинаров, консультаций, участие в КПК, в том числе по вопросам взаимодействия с родителями | По графику | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Методический час | 1 раз в неделю | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Создание творческих групп с участием родителей, рабочих групп педагогов | По годовому плану | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Разработка и реализация педагогических проектов (с участием родителей) | По годовому плану | Старший воспитатель ДОУ  воспитатели |
|  | Мероприятия, направленные на сплочение коллектива | В соответствии с планом работы педагога-психолога, старшего воспитателя | Старший воспитатель ДОУ,  Педагог-психолог |
|  | Планирование событий, значимых для всех участников образовательного процесса | Сентябрь 2022 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Привлечение социальных партнеров в реализацию программ дополнительного образования | Май-август 2022 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Начало реализации программы СЭР | Сентябрь 2022 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Принятие Советом педагогов системы методического сопровождения в контексте задач проекта | Сентябрь 2022 | Заведующий ДОУ |
|  | Экспертиза ОС по результатам первого года | Декабрь 2022 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | 2023 год |  |  |
|  | Практическая реализация проекта (внедрение технологии ПОС, внесение изменений во все компоненты ЛОРС) | Январь-июнь 2023 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Формирование сообщества родителей и разработка плана действий | В соответствии с планом работы по сотрудничеству с семьями воспитанников | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Разработка проекта по обогащению внешней макросреды в контексте задач проекта | Апрель-май 2023 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Обустройство внешней макросреды учреждения (реализация проекта) | Июнь – август 2023 | Заведующий ДОУ |
|  | Реализация договоров с социальными партнерами | В соответствии с заключенными договорами о сотрудничестве | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Круглые столы, деловые игры, совещания, семинары с родителями (с целью создания Управляющего совета) | В течение года (1 раз в месяц) | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Продолжение взаимного обмена опытом внутри учреждения, демонстрация практического опыта педагогическому сообществу | В соответствии с годовым планом работы | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Формирование кейса методических разработок в контексте задач проекта, публикация на сайте | В соответствии с планом организационно-методической работы | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Экспертиза ОС, корректировка плана действий в рамках проекта | Октябрь -декабрь 2023 | Заведующий ДОУ, старший воспитатель ДОУ |
|  | Диагностика достижения результатов реализации проекта (возможна корректировка) |
|  | 2024 год |  |  |
|  | Реализации проекта с заданными характеристиками среды | В течение года | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Представление эффективных практик, транслирование опыта работы | В соответствии с планом организационно-методической работы | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Экспертиза ОС | Май-июнь 2024 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Обобщение и представление промежуточных и итоговых результатов реализации проекта на разных уровнях | По запросу | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Подведение итогов и обобщение опыта взаимодействия с социальными партнерами | Июнь 2024 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Оформление паспорта пространственно-предметной среды учреждения | Май-июнь | Старший воспитатель ДОУ,  руководители творческих, проектных групп |
|  | Формирование ресурсного пакета проекта | Июнь-июль 2024 | Старший воспитатель ДОУ |
|  | Оформление дальнейших стратегических целей учреждения | Июль 2024 | Заведующий ДОУ |

**Управленческое сопровождение проекта**

| Федеральный координатор: | Региональный координатор: | Руководитель ДОУ : | Административно-методическая команда | Сообщество педагогов и родителей : |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Программа по развитию личностного потенциала | - обучение команды;  - сопровождение: консультирование, поддерживающая экспертиза | общее руководство проектом | организационно-методическое обеспечение проекта | - инициативы  - включенность  - обратная связь |